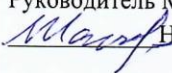
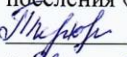
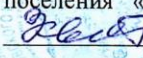


Управление образования Ванинского муниципального района
Хабаровского края

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа сельского поселения

«Поселок Тумнин»

«Рекомендовано»	«Согласовано»	«Утверждено»
Руководитель МО  Н.А. Шаповалова Протокол заседания МО №1 от «31» 08 2020 г.	Заместитель директора школы по УВР МБОУ СОШ сельского поселения «Поселок Тумнин»  И.В. Тирюханова «31» 08 2020 г.	Приказом МБОУ СОШ «Тумнин» № 34/4 от «31» 08 2020 г. И.о. директора МБОУ СОШ сельского поселения «Поселок Тумнин»  А.Ю. Квятковская

Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
«Школьный звонок»

Направленность: социально- педагогическая

Уровень усвоения: стартовый

Возраст учащихся: 12-16 лет

Срок реализации программы: 1 год

Составитель: учитель
русского языка и литературы
Н.А. Шаповалова

Тумнин
2020

Содержание

- 1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**
 - 1.1. Пояснительная записка
 - 1.2. Цель и задачи
 - 1.3. Учебный план
 - 1.4. Содержание программы
 - 1.5. Планируемые результаты
- 2. Комплекс организационно-педагогических условий**
 - 2.1. Условия реализации образовательной программы
 - 2.2. Форма аттестации
 - 2.3. Оценочные материалы
 - 2.4. Методическое обеспечение
- 3. Список источников**
- 4. Приложения**

Пояснительная записка

1.1 Нормативно-правовые документы, на основании которых разработана рабочая программа

- Закона Российской Федерации «Об образовании». Статья 14. Общие требования к содержанию образования (п.5): Статья 32. Компетенция и ответственность образовательного учреждения (пп.2 (части 5, 6, 7, 16, 20, 23) 3 (часть 2).
- Типового положения об общеобразовательном учреждении. Постановление правительства РФ от 19.03.2001 г. №196 с изменениями от 10.03.2009 г. №216 ст.41.
- Федерального базисного учебного плана и примерного учебного плана для образовательных учреждений РФ, программы общего образования. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. №1312 в редакции от 30.08.2010 г. №889.
- Санитарные правила и нормы. (СанПиН 2.4.2. – 2821 10).
- ООП школы;
- Положения о рабочей программе педагога МБОУ СОШ «Поселок Тумнин»

1.2. Общая характеристика программы

Программа «Школьный звонок» интегрированная. Она включает в себя такие предметы, как русский язык, литературу, информатику. Сегодня от учащихся школы требуются не только знания, но и активность, инициативность, способность принимать решения в трудной ситуации. Соответственно, необходимы такие изменения в организации процесса обучения, чтобы школьник мог применять полученные знания.

Реализация Программы воспитательной деятельности и образования школьников осуществляется не только на уроках, но и в кружках по интересам, в том числе посредством школьной газеты.

Создание школьной газеты позволяет установить более тесные связи внутри школы. Участие детей в школьном пресс-центре поддерживает их индивидуальное развитие, так как помогает организовать себя, выразить свои мысли, распространить их среди других людей, дает желаемый результат лучше познать себя, открыть мир. В процессе совместной деятельности по созданию газеты между представителями разных поколений устанавливаются отношения взаимопонимания. Кроме того, подобная практика оказывает влияние на выбор профессии. Газета остается самым простым и доступным школьным изданием.

. Направленность программы: социально-педагогическая - филологическое образование, воспитание современного гражданина РФ, способного оценивать окружающую действительность с позиций гуманизма.

По уровню усвоения: стартовая.

1.3 Актуальность и перспективность курса.

Рабочая программа построена таким образом, чтобы в процессе воспитания и привития интереса к газетному жанру осуществлять комплексное воздействие на интеллектуальное, эмоциональное и деятельное развитие ребенка, прививать интерес к познанию краеведения, истории поселка, событиям, которые происходят в школе, в поселке, районе, крае, стране. В процессе работы по данной программе у детей формируются: речевая подготовка, творческая инициатива, дизайнерский взгляд и навыки. Программа помогает развить креативные способности детей, осуществить общение, заинтересовать в конечном продукте – изготовлении газеты.

1.4. Педагогическая целесообразность: программа поможет решить проблему подготовки получения гуманитарной профессии.

1.5. Цель программы: подготовить учащихся к созданию и выпуску школьных информационных газет,

1.6. Новизна программы.

Новизна программы состоит в том, что она открывает возможности для продуктивной творческой деятельности школьников, поддерживает детские инициативы и способствует их осуществлению. Умения и навыки, сформированные в ходе реализации программы, используются в практической деятельности: выпуске школьных газет, на уроках русского языка и литературы.

1.7. Адресат программы:

возраст участников: 12-16 лет;

наполняемость групп: 12 человек

отбор детей: интерес к гуманитарным наукам.

1.8. Объем и сроки усвоения программы, режим занятий:

Период	Продолжительность занятий	Количество занятий в неделю	Количество часов в неделю	К-во недель	К-во часов в год
1	2 ч.	2	4, 5	36	153

Объем часов 153 часа. 4, 5 часа в неделю.

Продолжительность занятий 4, 5 часа в неделю (из них на теоретическую подготовку 2 часа и 2, 5 часа на практическое применение знаний).

2. Цель и задачи ДООП

2.1 Цель программы: выпуск информационной газеты «Школьный звонок», (формирование интереса к текущим событиям школы, поселка, страны, воспитание активной жизненной позиции, развитие креативных способностей).

2.2.Задачи программы:

Метапредметные задачи:

Коммуникативные	Познавательные	Регулятивные
Формировать умения с достаточной полнотой и точностью выражать мысли в соответствии с задачами коммуникаций. Способствовать	Формировать умения осуществлять сбор информации (интервью, диалог, анкетирование). Формировать практический навык при	Определять и формулировать цель деятельности. Учиться выделять круг вопросов для передачи информации.

совершенствованию речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка. Повысить интерес к глубине раскрытия темы «Текст»: логика, композиция, средства выразительности. Развивать способность корректно защищать свою точку зрения.	выпуске школьного печатного издания. Развивать творческие способности, в том числе овладевать компьютерными технологиями. Развивать первичный навык верстки газеты. Обогащать знаниями в области эстетики СМИ. Стимулировать к проявлению знаний родного языка.	Самостоятельно организовывать свое рабочее место в соответствии с целью выполнения задания. Осуществлять планирование деятельности. Корректировать задания, давать самооценку выполненной работы. Выбирать актуальные темы школьного СМИ.
---	---	--

2.3. Учебный план

№ п/п	Название раздела	Количество часов			Формы контроля
		Всего	теория	Практика	
1.	Общие сведения СМИ	1	1	-	-Участие в создании газеты
2.	Лингвистика.	35	10	25	Оценивание оригинальных идей. По отдельным разделам программы.
3.	Текст.	18	7	11	Участие в международном конкурсе СМИ для школьников
4.	. Язык газетных жанров.	18	7	11	
5.	Лексика.	13, 5	5	8, 5	Совершенствование речи.
6.	Компьютерная компетенция.	9	3	6	Оценивание предложенных файлов
7.	Стилистика.	36	10	26	По разделу программы. Знание стилей речи.
8.	Культура речи.	4,5	2	2,5	По разделу программы: русский речевой этикет.
9.	Речь и речевое общение.	18	7	11	Умение создавать тексты для газеты.
	Итого за год	153	52	101	

2. 3.Содержание программы

Наимено	Теоретические сведения	Практическая работа	Форма организации
---------	------------------------	---------------------	-------------------

вани е разде ла			деятельности
1.	Общие сведения СМИ. Введение. Цели задачи курса. Роль СМИ в жизни общества. Модели газеты. Как устроена газета. Рубрики газет. Содержание газетных статей. Слово в газете.	-	Лекция
2.	Лингвистика. Основные понятия газетных жанров. Статья. Информационный бюллетень. Рассказ. Очерк. Философское размышление. Поэтические тексты. Фельетон. Эссе. Пейзажные зарисовки. Истории. Интервью. Письмо. Репортаж. Реклама. Темы текстов. Основная мысль. Авторская позиция. Толкование лексических значений слов. Композиция текста. Способы написания вступления и концовки.	Написани е текста в любом из предложен ных жанров	Творческая мастерская
3.	3. Текст. Текст как средство коммуникации. Тема. Смысловая и композиционная цельность текста. Микротема текста. Способы развития темы текста. Выбор языковых средств в зависимости от цели, темы, ситуации, адресата. Языковые средства в системе стилевой окраски. Уместное словоупотребление. Источники информации газетных материалов.	Написани е текста в публицист ическом стиле	Индивидуал ьная работа. По заданию газеты.
4.	4. Язык газетных жанров. Особенности жанров газетных материалов. Простота. Доходчивость. Образность языка. Актуальность. Рукописи. Чистовики. Основные правила оформления текста. Цитаты. Способы сбора и анализа информации	Написани е текста. Основная мысль.	Выступление перед группой
5.	5. Лексика. Художественные средства языка. Эпитет, сравнение, метафора. Гипербола, литота. Аллегория, ирония, олицетворение, риторическое обращение, умолчание, многосоюзие и бессоюзие. Эллипсис. Перифраза. Синекдоха. Художественные вкрапления	Составлен ие словарика литератур ных терминов, не известных из школьной программ ы. Составлен ие примеров для словарика .	Групповая форма работы.
6.	6.Компьютерная компетенция. Компьютер. Создание файлов. Редактор. Paint. Фотография. Шрифт. Дизайн. Вёрстка.	Работа на компьюте ре.	Работа в паре на компьютере

		Текстовой и графический редактор.	или личном ноутбуке
7.	7. Стилистика. Стили языка. Тенденции развития современного языка. Лексическая сочетаемость. Синонимы, антонимы, паронимы, омонимы, многозначные и однозначные слова. Диалектизмы. Архаизмы и историзмы. Неологизмы. Иноязычные слова. Термины. Канцеляризмы. Экспрессивная окраска слов. Фразеология: фразеологические единицы языка. Пословицы, поговорки, «крылатые слова». Стилистическое употребление форм частей речи. Стилистический синтаксис: строй простого предложения. Стилистические функции порядка слов. Стилистические особенности предложений с однородными членами, обращениями, вводными словами. Стилистика сложных предложений (в разговорном, публицистическом, в фольклорном стилях). Стилистическое использование прямой и косвенной речи. Стилизация текста.	Создание текста Включение тропов. Редактирование. Черновик и чистовик. Прозаические и поэтические тексты.	Индивидуальная работа. Работа в паре для рецензирования текста.
8.	8. Культура речи. Языковые нормы. Отражение в языке культуры и истории народа. Русский речевой этикет. Связь языка с жизнью общества. Словари.	Консультации Создание оригинального текста. Информационность текста.	Работа в паре и индивидуально.
9.	9. Речь и речевое общение. Сферы и ситуации речевого общения. Компоненты речевой ситуации. Монологическая и диалогическая речь. Совершенствование умений создавать тексты разных типов, стилей и жанров. Основные виды информационной переработки текста. Принципы русского правописания. Орфографические и пунктуационные нормы. Варианты норм. Основные коммуникативные качества речи: логичность, точность, уместность). Нормативные словари и справочники.	Собеседование по написанным текстам. Переработка текста	Индивидуально-групповая форма работы. Диалог.

2. 4. Планируемые результаты

Метапредметные:

а) коммуникативных универсальных учебных действий в рамках программы включает в себя:

Создание атмосферы сотрудничества кружковцев при решении общих задач.
Формирование умения с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации. Совершенствование умений владения монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка.

Формирование уважения к собеседнику. *

б) познавательные в рамках программы включают в себя:

Формирование представления о журналистике как профессии, играющей специфическую роль в жизни общества.

Упражнение в поиске и выделении необходимой информации для поддержания читательского интереса к школьной прессе.

Упражнение обучающихся в осознанном и произвольном построении речевого высказывания в устной и письменной форме.

Формирование умения осуществлять сбор информации для газетного издания, используя различные методы (анкетирование, опрос, интервью).

Формирование умения выстраивать логическую цепочку при изложении материала на страницах газеты.

Формирование практических навыков при выпуске школьного печатного издания (обучение кружковцев приёмам компьютерной верстки газеты).

Развитие творческих способностей обучающихся.

Развитие интереса к изучению русского языка, литературы, компьютерных технологий.

Формировать умения обучающихся презентовать свои достижения.

в) регулятивных в рамках программы включает в себя:

формирование умения самостоятельно организовывать свое рабочее место (подбирать инструментарий) в соответствии с целью выполнения задания.

Формирование умения осуществлять планирование деятельности и корректировать выполнение задания в соответствии с планом, условиями выполнения и результатом действий на определенном этапе.

Формирование саморегуляции у обучающихся (способности к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию и преодолению препятствий).

Формирование умения давать самооценку результату своего труда.

Предметные результаты в рамках программы включает в себя:

Формирование представления о журналистике как профессии и жизни общества.

Упражнение в поиске и выделении необходимой информации для поддержания читательского интереса к школьной прессе.

Упражнение обучающихся в осознанном и произвольном построении речевого высказывания в устной и письменной форме.

Формирование умения осуществлять сбор информации для газетного издания, используя различные методы (анкетирование, опрос, интервью).

Формирование умения выстраивать логическую цепочку при изложении материала на страницах газеты.

Формирование практических навыков при выпуске школьного печатного издания (обучение кружковцев приёмам компьютерной верстки газеты).

Развитие творческих способностей обучающихся.

Развитие интереса к изучению русского языка, литературы, компьютерных технологий.

Формировать умения обучающихся презентовать свои достижения.

Личностные результаты в рамках программы «Школьная газета» включает в себя:
 Формирование активной жизненной позиции;
 Формирование умения оценивать ситуации из школьной жизни с точки зрения общечеловеческих норм, нравственных и этических ценностей.
 Формирование умения выбирать смысловые установки для своих действий и поступков.

3.1 Календарно-тематический план

№ п/п	Тема	Форма проведения	Часы	План	Факт
1	Введение. Цели и задачи курса. Роль СМИ в жизни общества.	лекция	1 час (1нед)	2.09.	1
2.	Лингвистика. Основные понятия газетных жанров. Распределение ролей, планирование сентябрьского номера	Лекция Творческая мастерская	3, 5 часа (1нед)	6.09 9.09 13.09	2
3.	Информационный бюллетень. Инструктаж. Работа в редакторе Word/	Открытый микрофон	2 (2 нед)	16.09	2
4	Очерк. Набросок статьи.	Практическое занятие	2,5 2 нед	23.09	3
5	Интервью, репортаж, реклама, пейзажные зарисовки. Импорт картинок и фото.	Игра	2 3 нед		2
6	Поэтические тексты. Рифмы, размер, ритмика. Сбор материалов для газеты. Обработка фактов.	Практическое занятие	2,5 3нед сент		2
7	Философские размышления. Добро и зло XXI века.	Круглый стол	2		2
8	Истории на страницах газет. Выпуск газеты	Устные сочинения разных жанров.	2,5 Сент.		3
9	Темы текстов. Основная мысль. Авторская позиция. Композиция текста. Зачин и концовка текста.	Практическое занятие	4, 5 Окт.		2
10	Текст как средство коммуникации. Смысловая и композиционная целостность текста. Микротема. Способы развития темы. Источники информации. Адресат.	Лекция Работа в группах Индивидуальная работа.	4,5 Окт.		2

11	Выбор языковых средств для создания текста. Словоупотребление в тексте. Сочетаемость, выразительность, благозвучие.	Устный журнал Работа в паре. Индивидуальная работа.	4, 5 Окт.		2
12	Выпуск газеты	Практическое занятие	4, 5 окт		2
13	Язык газетных жанров Простота, доходчивость, образность.	Беседа Привлечение сообщений уч-ся	4, 5 ноябрь	5	2
14	Язык газетных жанров. Актуальность газетных жанров. Рукописи и черновики. Записные книжки.	Общение в малой группе	4,5 ноябрь	5	2
15	Язык газетных жанров. Основные правила оформления текста. Цитаты. Эпиграфы для газетного материала. Заголовки газетных материалов. Выпуск газеты. Распространение газеты.	Практикум	4, 5 ноябрь	4	2
16	Язык газетных жанров. Способы сбора и анализа информации. Верстка.	Дифференцированная работа в малых группах. Ролевая игра «Подари мне интерес»	4, 5 декабрь	4	2
17	Лексика. Художественные средства языка. Эпитет, сравнение, метафора. Анализ текстов газет.	Практическая работа.	4, 5 Дек.	4	2
18	Лексика. Художественные средства языка. Тропы.	Сообщения. Работа с текстом художественной литературы	4, 5 Дек.	5	2

19	Лексика. Тропы. Выпуск газеты.	Практическое занятие	4, 5 ч. Дек.	5	2
20	Компьютерная компетенция. Макет газеты. Файлы и их наполняемость. Обработка материалов. Компьютерные рисунки.	Практическое занятие	4, 5 Янв.		
21	Компьютерная компетенция Шрифт, фотография. Дизайн. Верстка.	Практикум	4,5 Янв.		
22	Стилистика. Тенденции развития современного языка. Стили. Лингвистические средства выразительности. Выпуск электронной газеты.	Выпуск газеты	4, 5 Янв.		
23	Стилистическое употребление форм частей речи.	Ролевая игра	4,5 Февр.		
24	Стилистический синтаксис Строй простого предложения. Стилистические функции порядка слов. Стилистические особенности предложений с однородными членами, вводными словами, обращениями.	Работа в группах Индивидуальные проекты.	4, 5 Февр.		
25	Стилистика сложного предложения. Стилистические ошибки.	Лекция. Практическое занятие. Работа в малых группах	4, 5 Фев.		
26	Стилистика. Стилистическое использование прямой речи. Косвенная речь. Выпуск газеты	Создание сборника цитат.	4, 5 Февр.		

27	Стилизация текста. Стили писателей.	Работа с художественной литературой последующими выводами. Игра: «Угадай, чей это текст»	4, 5 Март		
28	Стилизация текста. Стили писателей. Создание собственного текста. Редактирование.		4, 5 март		
29	Стилистика. Порядок слов. Выпуск газеты.	Практикум	4, 5 март		
30	Культура речи. Языковые нормы русского языка. Словари и справочники.	Лекция-консультация. Работа в группе.	4, 5 апрель		
31	Речевое общение. Сферы и ситуации речевого общения. Речь монологическая и диалогическая. Орфографические нормы. Словарь.	Игра «Редактор».	4,5 Апр.		
32	Логичность, точность, выразительность речи.	Практикум.	4,5 Апр.		
33	Выпуск газеты Верстка газеты. Распространительная деятельность	Собеседование.	4, 5 Апр.		
34	Переработка текста. Редактирование.	Отчет-конференция	4, 5 май		

35	Совершенствование Тексты разных жанров. Анкетирование.	Практикум	4, 5 май		
36	Тексты разных жанров. Выпуск газеты. Итоги работы.				

3.2. Критерий оценки

1. Активность и мобильность участия.
2. Оригинальность предложенных идей.
3. Постоянство и умение работать в группе.
4. Общительность и доброжелательность.
5. Мастерство речи и желание совершенствовать умения.

Все названные качества оцениваются устно, письменно или в форме поощрительной грамоты.

3.3. Анкетирование (в конце года)

Кружок «Школьный звонок». Уважаемые ребята, ответьте, пожалуйста, на вопросы анкеты: чему вы научились в процессе занятий кружка. __ Фамилия, имя, класс _____					
Собирать точную информацию	Писать заметки Разных жанров	Редактировать текст	Писать стихи	Осуществлять компьютерную верстку	Выражать свою точку зрения

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение

1. Аристова Т. С. Словарь образных выражений русского языка. - М., 1995.
2. Ашукин Н. С., Ашукина Н. Г., Крылатые цитаты. – М., 1998.
3. Волина В. В. Учимся играя. – М.: Новая школа, 1994
- 4.
5. Воспитание детей в школе: Новые подходы и новые технологии. - Под ред. Н. Е. Щурковой. - М.: Новая школа, 1998
- 6.
7. Голуб И. Б., Розенталь Д. Е. Секреты хорошей речи. – М., 1993.
8. Круглова О. С., Технология проектного обучения/ О. С. Круглова// Завуч. – 1999. - №6.
9. Ксензова Г. Ю. Внеурочное воспитание в развивающейся школе. – Тверь, 2005
10. Ладыженская Т. А. и Т. С. Зепалова. Теория и практика сочинений разных жанров, М., «Просвещение», 1970.
11. Михайлова С. Ю., Сочинение газетного жанра. АСТ – Астрель. - М., 2004.
12. Ожегов С. И. Словарь русского языка / Под ред. чл. - корр. АН СССР Н. Ю. Шведовой. - М.: Русский язык, 1987.
13. Откупщиков Ю. В., К истокам слова. М. – «Просвещение» 1993.

14. Панов Б. Т. Внеклассная работа по русскому языку: Пособие для учителей. – М., Просвещение, 1980.
15. Розенталь Д. Э. Практическая стилистика. - М., «Высшая школа» 1994.
16. Ромашина Н. Ф. Олимпиадные задания по русскому языку 9-11 классы. Издательство «Учитель», Волгоград. 2006 г.
17. Русский язык. Энциклопедия / Гл редактор Ю. Н. Караулов. 2 издание. М. , 1997.
18. Сеницына Е. Умные слова. Из серии «Через игру – к совершенству». Популярное пособие для родителей, гувернеров и воспитателей. – «Лист», Москва, 1997
19. Солганик Г. Я., Лексика газеты. – М., 1973.
20. Язовицкий Е. В. «Говорите правильно». Издательство «Просвещение». Москва-Ленинград. 1964 г.

Интернет-источники

21. 1. www.proshkolu.ru
22. 2. www.testoch.com
23. 3. www.festival.1september.ru
24. 4. www.nsportal.ru
25. 5. www.uroki.net

Приложение

Тематический план

№	Наименование раздела	Аудиторные часы	Внеаудиторные часы	Элементы дополнительного содержания	Познавательные задачи	Практическое применение знаний	Воспитательные задачи
1	Введение. Цели и задачи проекта. Лекция.	1	-	Осознавать, использовать, уметь проживать общение.	Познавать теорию и практику газетных жанров	Оформлять свои мысли, слушать и понимать речь других	Регулировать соотношение норм поведения
2	Лингвистика. Основные понятия газетных жанров	5	15	Общение в малой группе	Познавать принципы построения текста.	Высказывать свою точку зрения, спорить тактично.	Регулировать взаимосвязь в коллективе.
3	Текст. Тема текста, идея, композиция	5	17	Индивидуальная работа. Работа в группе	Размышление	Говорить на заданную тему	Регулировать соотнесенность разговорного стиля и литературного
4	Язык газетных жанров.. Особенности жанров газеты Практическое занятие.	5	13	Применение знаний. Владеть жанрами	Общение на уровне познавательных интересов	Писать соответственно жанру	Уметь презентовать свой материал, выступить и выслушать замечания. Внести коррективку.
5	Лексика. Коррекция и редактирование текста Художественные средства языка Практическое занятие	5	19	Уметь эмоционально правильно воспринимать окружающую обстановку	Познавать секреты редакторской работы	Корректировать свои мысли в письменной форме	Индивидуально и в группе работать на уровне тактичного общения в социуме
6	Компьютерная компетенция. Дизайн газеты Компьютерная технология.	5	16	Уметь использовать творческие особенности своих возможностей	Цвет, форма, формат газеты – уметь применять навыки оформительских способностей	Предлагать свои варианты	Работать в группе.
7	Стилистика. Набор (верстка)газеты. Компьютер.	3	15	Осуществлять поставленные цели	Познавать особенности компьютера, использовать на практике	Уметь выбрать оптимальный вариант	Работать индивидуально и в группе, относиться по-дружески к созданию

							вариантов работы
8	Культура речи. Языковые нормы.	4	17	Достигать творческих успехов в работе над текстом	Познавать особенности образцов текста. Уметь раскрывать актуальные темы, логически мыслить. Самостоятельно решать проблемы.	Претендовать на оригинальность своего текста	Уметь общаться в группе, вовлекать в проект интересных людей. Формировать активную позицию
9	Речевое общение.	1	7	Редактировать и корректировать	Признавать ошибки, уметь исправлять черновик, работать над чистовиком текста	Исправлять речевые ошибки. Пользоваться словарями	Самооценка, оценка в группе. Результаты работы в газете.

Состав группы

1. Ачкасова Виктория – 5 класс.
2. Белов Андрей – 5 класс.
3. Урсова Карина – 5 класс
4. Дударева Анастасия – 5 класс
5. Алексеева Екатерина 6 класс
6. Лавренюк Анастасия 6 класс
7. Лебедева Марина – 6 класс
8. Лобанов Денис 6 класс
9. Полозкова Екатерина – 6 класс
10. Бухалова Галина – 7 класс
11. Полуэктова Илона – 7 класс
12. Боковикова Таисия – 8 класс
13. Полозкова Наталья – 10 класс (редактор)
14. Тирюханова Нелли – 10 класс
15. Васильева Милена – 11 класс
16. Здравенина Полина – 11 класс

Тесты

1) Как называется человек, который, работает на телеканале?

1. Резидент
2. Корреспондент
3. Президент
4. Абонент

2) Диалог журналиста с известным человеком – это...?

1. Интервью
2. Опрос
3. Разговор
4. Коммуникация

3) С чего нужно начать интервью?

1. Достать блокнот

2. Поправить одежду
 3. Помыть руки
 4. Улыбнуться и поздороваться
- 4) Как называется маленькое сообщение в газете?
1. Заметка
 2. Статья
 3. Репортаж
 4. Зарисовка
- 5) Выберите качества журналиста:
1. Пунктуальность
 2. Пессимизм
 3. Вежливость
 4. Наглость
- 6) Как расшифровывается СМИ?
1. Средства мировой информации
 2. Система местного информирования
 3. Средства массовой информации
 4. Система мировой информации
- 7) За что журналиста могут уволить?
1. За отказ от интервью
 2. За опоздание на работу
 3. За то, что напечатал клевету
 4. За смех в прямом эфире
- 8) Что журналист обязательно должен взять с собой на работу?
1. Помаду
 2. Блокнот
 3. Карту на проезд
 4. Телефон
- 9) Что обозначает поза человека «скрещены руки на груди»?
1. Приветствие
 2. Доверие
 3. Закрытость
 4. недовольство
- 10) Сколько слов должно быть в заголовке?
1. 2-3
 2. 7-8
 3. 5-6

4. 10-12

11) В каком виде журналистики мы журналиста слышим, но не видим?

1. Радио журналистика
2. TV- журналистика
3. Интернет журналистика
4. Печатная журналистика

12) У кого узнать точные сведения об отличниках школы?

1. Директор
2. Вахтер
3. Старший вожатый
4. Заместитель директора

13) Как называют человека, у которого берут интервью?

1. Абонент
2. Интервьюер
3. Адресат
4. Респондент

14) Срочное сообщение по TV – это...?

1. Прямой эфир
2. Выпуск новостей
3. Экстренное сообщение
4. Эксклюзивный материал

15) Отгадайте загадку:

В чем помещается кино, и скажем прямо, не одно.

Ему все новости известны и потому с ним интересно
